***Приложение № 1***

***към публичната покана***

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА НОМИНИРАНЕ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за участие в обявената конкурсна процедура за избор на членове на Съвета на директорите на **„МОНТАЖИ” ЕАД, гр. София**

от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(име, презиме, фамилия)*

адрес за кореспонденция: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ имейл: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА КОМИСИЯТА ЗА НОМИНИРАНЕ,**

Във връзка с обявената конкурсна процедура за избор на членове на Съвета на директорите на **„МОНТАЖИ” ЕАД, гр. София**, с настоящото заявявам желанието си за участие в процедурата, **като представител на държавата***.* В изпълнение на законовите изисквания и конкурсните условия представям необходимите документи, както следва:

1. Автобиография (CV);
2. Копие от диплома за висше образование с посочена придобита образователно-квалификационна степен „магистър“, както следва:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Документи, удостоверяващи необходимия професионален опит (трудова книжка, служебна книжка или осигурителна книжка, извадка от ТРРЮЛНЦ или други документи, удостоверяващи професионалния опит), както следва:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Декларация по чл. 20, ал. 1, т. 3 - 8 и т. 13 от Закона за публичните предприятия;
5. Референции, сертификати, удостоверения, свидетелства, протоколи и други документи, доказващи че кандидатът притежава опита, уменията и компетентностите, както следва:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Други:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. С уважение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_✍